

## COMMUNICATIEBELEID

We communiceren dagelijks met kinderen, ouder(s)/verzorger(s), collega's en externe ondersteuners. Iedereen verwacht snel en efficiënt geholpen te worden. De explosie van beschikbare communicatiemiddelen zorgt ervoor dat boodschappen zich razendsnel verspreiden. We trachten te zoeken naar een evenwichtig maar toch helder communicatiebeleid waarbij elke betrokkene zijn weg kan vinden.

### BEREIKBAARHEID VOOR OUDERS

We vinden het als school belangrijk dat we op een zo vlot mogelijke wijze de ouder(s)/verzorger(s) kunnen te woord staan. Gebruikte communicatiekanalen met ouder(s)/verzorger(s):

- Oudergesprek formeel en informeel/infoavond/opendeur (of ander bezoekmoment)
- telefoon
- e-mail/briefwisseling/wekelijkse nieuwsbrief VIA SMARTSCHOOL
- schoolwebsite
- facebookpagina school én ouderraad
- classdojo in sommige klassen



Voor onze schoolwerking zijn volgende communicatiekanalen aangewezen:

- Infoavond/oudergesprek aan de klasdeur, speelplaats, ... of via een oudercontact

Een oudergesprek vindt vaak plaats aan de klasdeur of op de speelplaats waar de ouder(s)/verzorger(s) de leerkracht, zorgcoördinator, directie, ... ontmoet. Het is voor ons een belangrijk communicatiekanaal dat we erg waardevol vinden en waarbij op een occasioneel moment informatie kan uitgewisseld worden. Dit is voor ons een vorm van 'warme' communicatie.

Een formeel oudergesprek is een vooraf vastgelegd moment tussen ouder(s)/verzorger(s) en de medewerker(s) van de school zoals een oudercontact of bij leerlingbesprekingen met beleidsmedewerkers en/of externe hulpverleners. 2x per jaar is er een formeel oudercontact voor al onze ouders dit kan bij voorkeur face to face of via digitale weg..

- Telefoon schoolsecretariaat 051/68.94.87 voor een dringende melding of antwoord

Tijdens de schooluren kan u de school telefonisch bereiken. Gelieve er rekening mee te houden dat het altijd mogelijk is dat de secretariaatsmedewerker gedurende een korte periode niet op het secretariaat aanwezig is. In dat geval belt u best enkele ogenblikken later terug.

Een aantal zaken kunnen via het **schoolsecretariaat** geregeld worden zoals een korte boodschap, facturatie, ... u kan elke werkdag tijdens de schooluren langs komen met uitzondering van woensdagnamiddag, donderdag en vrijdagnamiddag.

Afwezigheden worden via smartschool aan de klastitularis rechtstreeks gemeld.

- E-mail/briefwisseling met onze ouders via **smartschool** (énkel voor onze ouders), via heen- en weermapje in onze kleuterschool én agenda in onze lagere school.

We adviseren het gebruik van de **app** van smartschool. Deze app werkt zeer vlot en is heel gebruiksvriendelijk. Ouders ontvangen via smartschool school- en klasberichten. We gebruiken smartschool voor (algemene) berichtgeving vanuit onze school naar ouders. Algemene berichten worden gericht aan gezinsoudsten. Informatieve brieven worden als bijlage gedeeld via smartschool.

Berichten via smartschool gebruiken we voor meldingen, mededelingen, het uitwisselen en delen van informatie. Een gesprek voeren we liefst met elkaar en kiezen voor een 'warme communicatie' face to face. Brieven met een invulstrookje worden op papier meegegeven.

E-mail/briefwisseling externen via schoolmailadres [tabor.lotenhulle@op-weg.net](mailto:tabor.lotenhulle@op-weg.net)

Bij het sturen van een e-mail wordt u uiterlijk twee werkdagen na het versturen van de e-mail een antwoord gegeven.



Wekelijkse berichten of nieuwsbrief voor onze ouders via smartschool.

- **Schoolwebsite** <https://taborlotenhulle.op-weg.be/>

Op onze schoolwebsite kan u informatie terugvinden zoals schoolreglement, kalender, zwemrooster, vakantiedagen, evenementen, ... Elke klas heeft zijn eigen pagina. Onze schoolwebsite geeft een eerste beeld van onze school voor mogelijk geïnteresseerde ouders/kinderen.

- **Facebookpagina** school én ouderraad om sfeerbeelden & activiteiten te delen



- Sommige klassen werken met **classdojo**. Leerkrachten zijn vrij om ouders te informeren met een klasbrief op papier of klasbericht via smartschool of classdojo.

Jaarlijks vragen we om uw adresgegevens, telefoonnummers en mailadressen te controleren op juistheid op de **leerlingenfiche** die we aan elk kind meegeven of op de opendeur of info-avond laten nazien.

We verwachten dat je de **afwezigheid van je kind** meldt via een Smartschoolbericht aan de klastitularis voor de start van de schooldag. Ook als je eens door omstandigheden je kind niet op tijd kunt brengen, laat je dat zo snel mogelijk weten. Je meldt je dan aan bij het onthaal.

**Welke kanalen gebruiken we niet als school?** SMS, Whatsapp, Messenger en andere dan de vermelde gebruikte communicatiekanalen. We vragen de ouders om er rekening mee te houden dat boven-vermelde communicatiekanalen niet zullen gebruikt worden bij de officiële communicatie tussen ouder(s) en de school. Berichten die via messenger, whatsapp, sms e.a. niet vermelde kanalen worden verzonden, zullen bijgevolg niet beantwoord worden.